

THÔNG BÁO

Về việc tuyển giáo viên, nhân viên hợp đồng năm học 2026–2027

Căn cứ hướng dẫn số 3454/SGDDĐT-TCCB, ngày 16 tháng 9 năm 2026 của Sở Giáo dục và đào tạo Tỉnh Nghệ An về Hướng dẫn thực hiện hợp đồng lao động theo nghị định 235/2026/NĐ-CP năm học 2026 – 2027.

Căn cứ nhu cầu thực tế về đội ngũ giáo viên để tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục học sinh năm học 2026–2027;

Căn cứ tình hình đội ngũ giáo viên hiện có của Trường Tiểu học Trường Vinh 1 và nhu cầu bố trí giáo viên thực hiện nhiệm vụ giảng dạy, thay thế giáo viên nghỉ chế độ thai sản;

Trường Tiểu học Trường Vinh 1 thông báo tuyển giáo viên hợp đồng năm học 2026–2027, cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

1. Giáo viên hợp đồng thực hiện nhiệm vụ giảng dạy trong năm học: 01 giáo viên.

- Thời gian hợp đồng dự kiến: 09 tháng, trong năm học 2026–2027.

- Vị trí, nhiệm vụ giảng dạy: thực hiện theo nhu cầu thực tế và sự phân công của nhà trường.

2. Giáo viên hợp đồng để thay thế giáo viên nghỉ chế độ thai sản: 03 giáo viên.

- 01 giáo viên Tiếng Anh: thời gian hợp đồng dự kiến 07 tháng;

- 01 giáo viên Âm nhạc: thời gian hợp đồng dự kiến 06 tháng;

- 01 giáo viên Văn hóa tiểu học: thời gian hợp đồng dự kiến 06 tháng.

- Thời gian hợp đồng cụ thể được xác định căn cứ vào thời gian nghỉ chế độ của giáo viên được thay thế và nhu cầu sử dụng giáo viên của nhà trường.

3. Nhân viên phụ trách công tác y tế học đường: 1 nhân viên

- Thời gian hợp đồng dự kiến: 09 tháng, trong năm học 2026–2027.

Vị trí, nhiệm vụ: Phụ trách công tác y tế học đường tại phân hiệu. Thực hiện sự phân công của nhà trường.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ

Người đăng ký làm giáo viên, nhân viên hợp đồng phải đáp ứng các điều kiện theo quy định hiện hành đối với vị trí việc làm giáo viên tiểu học và nhân viên y tế theo yêu cầu của nhà trường.

Ưu tiên người có:

- Trình độ đào tạo phù hợp với vị trí giáo viên đăng ký;

- Năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm;

- Phẩm chất đạo đức tốt, có tinh thần trách nhiệm;

- Có ý thức tổ chức kỷ luật, chấp hành tốt sự phân công của nhà trường;

- Có khả năng phối hợp với đồng nghiệp, cha mẹ học sinh trong thực hiện nhiệm vụ giáo dục;

- Có kinh nghiệm giảng dạy là một lợi thế.

Đối với giáo viên Tiếng Anh, Âm nhạc, người đăng ký phải có văn bằng, chứng chỉ và trình độ chuyên môn phù hợp theo quy định đối với vị trí việc làm.

Đối với nhân viên y tế học đường, người đăng ký phải có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm y tế học đường và đáp ứng các yêu cầu theo quy định hiện hành.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

1. Đơn đăng ký làm giáo viên hợp đồng;

2. Sơ yếu lý lịch;

3. Bản sao văn bằng, chứng chỉ chuyên môn, nghiệp vụ;

4. Bản sao Căn cước công dân;

5. Các giấy tờ chứng minh kinh nghiệm công tác, quá trình giảng dạy (nếu có);

6. Các giấy tờ khác có liên quan theo yêu cầu của nhà trường.

Người đăng ký chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của các thông tin và giấy tờ trong hồ sơ.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ ngày 22/9/2026 đến hết ngày 23/9/2026.

2. Địa điểm tiếp nhận: Văn phòng Trường Tiểu học Trường Vinh 1, Khối Vinh Tân 7, phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An.

3. Thời gian dự kiến lựa chọn, ký hợp đồng: Sau khi kết thúc thời gian tiếp nhận hồ sơ và hoàn thành việc xem xét, lựa chọn theo quy định.

V. HÌNH THỨC LỰA CHỌN

Nhà trường căn cứ vào hồ sơ đăng ký, trình độ đào tạo, chuyên môn nghiệp vụ, kinh nghiệm giảng dạy, phẩm chất đạo đức và nhu cầu thực tế của từng vị trí để xem xét, lựa chọn giáo viên phù hợp.

Trong trường hợp có nhiều người đáp ứng điều kiện đối với cùng một vị trí, nhà trường xem xét các tiêu chí về trình độ chuyên môn, kinh nghiệm giảng dạy, năng lực thực tế và các yêu cầu khác phù hợp với vị trí việc làm.

Người được lựa chọn sẽ được nhà trường trao đổi, thống nhất các nội dung liên quan và ký hợp đồng theo quy định.

VI. THỜI HẠN VÀ ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG

1. Thời hạn hợp đồng được xác định theo từng vị trí tuyển dụng và nhu cầu sử dụng giáo viên của nhà trường, phù hợp với thời gian dự kiến nêu tại Mục I của Thông báo này.

2. Thời gian hợp đồng nêu trên là thời gian dự kiến. Trong quá trình thực hiện, thời hạn hợp đồng có thể được điều chỉnh tùy thuộc vào tình hình thực tế và nhu cầu sử dụng giáo viên của nhà trường.

3. Trường hợp nhà trường được bổ sung giáo viên theo biên chế, có giáo viên được tuyển dụng hoặc điều động về nhận công tác, dẫn đến vị trí đã tuyển giáo viên hợp đồng không còn

nhu cầu sử dụng thì hợp đồng có thể được chấm dứt trước thời hạn theo nội dung hợp đồng đã ký và quy định pháp luật hiện hành.

4. Đối với giáo viên hợp đồng để thay thế giáo viên nghỉ chế độ thai sản, khi giáo viên được thay thế trở lại làm việc, nhà trường sẽ căn cứ nhu cầu thực tế để chấm dứt hợp đồng hoặc điều chỉnh thời gian hợp đồng của giáo viên hợp đồng theo quy định.

5. Việc chấm dứt hợp đồng trước thời hạn được thực hiện theo đúng các điều khoản đã thỏa thuận trong hợp đồng và quy định của pháp luật; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của người lao động.

6. Người được tuyển dụng có trách nhiệm thực hiện đầy đủ nhiệm vụ giảng dạy, giáo dục học sinh và các nhiệm vụ chuyên môn khác theo sự phân công của Hiệu trưởng.

VII. TIỀN LƯƠNG VÀ CÁC CHẾ ĐỘ

Giáo viên được tuyển dụng được hưởng tiền lương và các chế độ liên quan theo nội dung hợp đồng được ký kết và quy định hiện hành.

Giáo viên hợp đồng có trách nhiệm thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ của người lao động, nội quy, quy chế chuyên môn và các quy định của Trường Tiểu học Trường Vinh 1.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Nhà trường thông báo công khai nhu cầu tuyển giáo viên hợp đồng để các cá nhân có đủ điều kiện biết và đăng ký.

Các tổ chuyên môn, bộ phận có liên quan phối hợp thực hiện việc tiếp nhận, xem xét hồ sơ và tham mưu Hiệu trưởng lựa chọn giáo viên phù hợp với từng vị trí.

Mọi thông tin cần trao đổi, đề nghị liên hệ:

Trường Tiểu học Trường Vinh 1

Địa chỉ: Khối Vinh Tân 7, phường Trường Vinh, Tỉnh Nghệ An

Điện thoại: 0911182669

Email: clhongson.vinh@nghean.edu.vn

Trường Tiểu học Trường Vinh 1 trân trọng thông báo để các cá nhân có nhu cầu và đủ điều kiện biết, đăng ký./.

Nơi nhận:

- UBND phường Trường Vinh (b/c);
- Các tổ chuyên môn;
- Niêm yết tại trường;
- Đăng tải trên trang thông tin của trường (nếu có);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lại Thị Thái Hà